

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 094 -2024-GG/EPS MOQUEGUA S.A.

Moquegua, 21 de marzo de 2024

VISTOS:

El Informe N° 035-2024-OICGS-GG/EPS MOQUEGUA S.A. de fecha 28 de febrero de 2024, Informe N° 032-2024-GAJ/GG/EPS MOQUEGUA S.A. de fecha 15 de marzo de 2024, proveído sin numero de la gerencia general de fecha 21 de marzo de 2024, y;

CONSIDERANDO:

La EPS MOQUEGUA S.A., es un Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Accionariado Municipal, con personería de Derecho Privado, organizado como Sociedad Anónima; que se regula bajos los alcances del TUO de la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, aprobado por D.S. 05-2020-VIVIENDA y TUO del Reglamento aprobado por D.S. N° 016-2021-VIVIENDA y demás normas sectoriales; con aplicación supletoria de la Ley N° 26887 – Ley General de Sociedades; sujeta a sus propios Estatutos, que goza de autonomía económica, administrativa, técnica y financiera, cuya finalidad es prestar servicios de saneamiento dentro del ámbito de su competencia.

Que, mediante Informe N° 035-2024-OICGS-GG/EPS MOQUEGUA S.A. de fecha 28 de febrero de 2024, la jefa de la Oficina de Imagen Corporativa y gestión social de la EPS Moquegua S.A. remite el MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA V 2.0 como parte de la cultura organizacional, donde se establecen las pautas para el buen uso del logotipo institucional, en cuanto a colores, tipografía, proporciones y otros, en sus diferentes aplicaciones como papelería, vestimenta, vehículos y demás usos; el mismo que es un documento en el que se diseñan las líneas maestras de la marca de una institución, en él se definen las normas que se deben seguir para su correcto uso en los diferentes soportes internos y externos. El Manual consta de ochenta y ocho (88) páginas; distribuidos en nueve (09) títulos: introducción, nuestra marca, paleta cromática, tipografía, normativa de uso, logos adicionales, elementos gráficos, aplicaciones, comunicación interna; el mismo que puesto en consideración de la Gerencia General para su aprobación mediante acto resolutivo.

Que, Informe N° 032-2024-GAJ/GG/EPS MOQUEGUA S.A. de fecha 15 de marzo de 2024, la Gerencia de Asesoría jurídica informa que previa aprobación mediante acto resolutivo es necesaria someter su aprobación en sesión de directorio según artículo 30°, numeral 6) del estatuto de la empresa.

Que, en Sesión Ordinaria N° 006-2024-EPS MOQUEGUA S.A. de fecha 21 de marzo de 2024, los miembros del directorio acuerdan aprobar MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA V 2.0 de la EPS MOQUEGUA S.A.

Que, estando a los hechos antes descritos y conforme a las facultades conferidas mediante Resolución de Directorio N° 004-2023-EPS MOQUEGUA S.A. que designa al Gerente General de la EPS MOQUEGUA S.A. en el Marco de lo dispuesto en el TUO del Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y modificaciones, en los Estatutos y Reglamento de Organización y Funciones – ROF, con las visaciones de la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia Comercial, Gerencia de Operaciones de la EPS Moquegua S.A.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA V 2.0 de la EPS MOQUEGUA S.A. que consta de ochenta y ocho (88) páginas y distribuidos en nueve (09) títulos: introducción, nuestra marca, paleta cromática, tipografía, normativa de uso, logos adicionales, elementos gráficos, aplicaciones, comunicación interna

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Asistente de Gerencia NOTIFICAR la presente Resolución a la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia comercial, Oficina de Logística y Control Patrimonial y demás gerencias y oficinas para su conocimiento y escrito cumplimiento.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR a la Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones la PUBLICACIÓN la presente Resolución de Gerencia General en el portal web de la EPS MOQUEGUA S.A. <https://www.epsmoquegua.com.pe>

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.


Ing. Santiago Walter Villasante Conza
GERENTE GENERAL
E.P.S. MOQUEGUA S.A.



www.epsmoquegua.com.pe

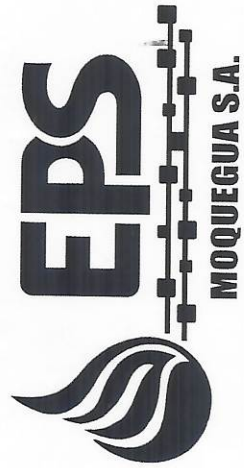
(053) 461549 | Emergencias (053) 463838 | ☎ 976 390 731

Calle Ilo 653 | Mariscal Nieto, Moquegua



MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA

V2.0



Índice

INTRODUCCIÓN

Cultura organizacional4

NUESTRA MARCA

Imagotipo6
Uso en escala de grises7
Área de protección8
Tamaños mínimos recomendados9
Eslogan10

PALETA CROMÁTICA

Color institucional13
Colores complementarios14
Degradados16

TIPOGRAFÍA

Tipografía principal18
Tipografías complementarias19

NORMATIVA DE USO

Usos correctos21
Usos incorrectos22
Convivencia con otros elementos23

LOGOS ADICIONALES

Marcas internas25
Versiones de marcas internas26

ELEMENTOS GRÁFICOS

Recursos gráficos29

APLICACIONES

Hoja membretada32
Nota de prensa34
Folder institucional35
Block de notas36
Cuaderno37
Certificado38
Credencial39
Tarjeta de presentación40
Recibos de servicios41

COMUNICACIÓN INTERNA

Comunicado interno43
Boletín informativo44
Plantilla PPT45
Firma de correo46

Redes sociales48
Estilo fotográfico56
Elementos protocolares58
Indumentaria64
Material promocional77

Vehículos82

Señalética85



Introducción

La EPS Moquegua S.A. es una empresa municipal que administra los servicios de agua potable y alcantarillado, tiene como ámbito de responsabilidad la ciudad de Moquegua, está clasificada por la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento (Sunass) como EPS mediana, dado que cuenta con más de 25 mil conexiones de agua y más de 24 mil conexiones de alcantarillado.

La continuidad del servicio de agua potable es de 24 horas en toda la jurisdicción de la empresa y cumple con los parámetros establecidos por el ministerio de Salud.

Consecuentemente el uso adecuado de la identidad institucional adquiere relevancia al ser el mecanismo que proyecta los valores de la empresa y permite homogenizar las piezas de comunicación.

El presente Manual de identidad corporativa se elabora con la finalidad de exponer los elementos visuales fundamentales que constituyen la identidad gráfica de la EPS Moquegua, sirviendo de guía para aplicar la imagen consistentemente en papelería, materiales de difusión, publicitarios y para redes sociales, además de la web, eventos, señalética, vestimenta, vehículos, entre otros.

Las directrices aquí señaladas son de uso generalizado para todas las gerencias y oficinas que integran la empresa.



Cultura organizacional

Objetivos institucionales

- Asegurar la calidad de los servicios de saneamiento en beneficio de los usuarios de la EP.
- Incrementar la cobertura de los servicios de saneamiento en beneficio de la población de la provincia Mariscal Nieto.
- Fortalecer eficientemente los procesos del Sistema Integrado de Gestión de la EP.
- Garantizar la sostenibilidad económica - financiera empresarial y el uso eficiente de los recursos de la EP.
- Fomentar una cultura ciudadana de valoración de los servicios de saneamiento en beneficio de la población moqueguana.
- Promover la gestión de riesgos de desastres y adaptación al cambio climático de la EP.

Misión

Prestar servicios de saneamiento en beneficio de la población del ámbito urbano y rural de la provincia de Mariscal Nieto, garantizando un servicio de calidad, eficiente y sostenible, preservando el medio ambiente.

Visión

Ser la empresa líder en la gestión y prestación de servicios de saneamiento a nivel nacional.

Principios y valores

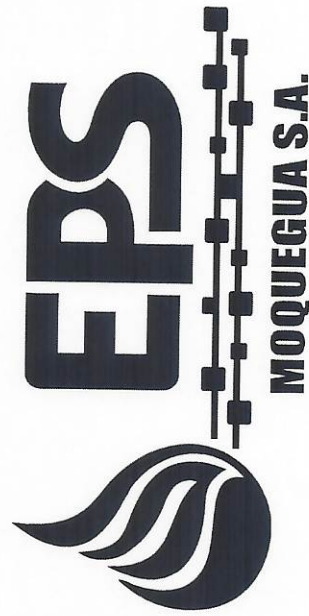
- Compromiso
- Proactividad
- Respeto
- Eficiencia
- Transparencia
- Responsabilidad social
- Trabajo en equipo
- Pluralidad



Nuestra marca

Imagotipo

El imagotipo (en adelante denominado logo) de la EPS Moquegua S.A. es el elemento más importante para aplicaciones y usos institucionales. Está compuesto por una gota de agua, las letras EPS que destacan y la descripción Moquegua S.A.



Enlace para descargar los archivos

Isotipo responsive

Es la representación gráfica de la marca únicamente a través de un ícono.



Uso en escala de grises

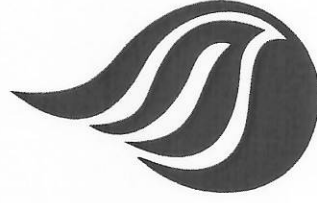
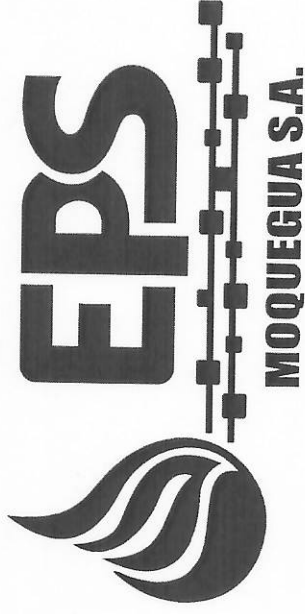
Cuando el logo se tenga que utilizar en blanco y negro, se aplicará el negro al 80%.

A continuación los valores de color:

RGB: 51, 51, 51

HEX: 333333

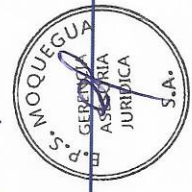
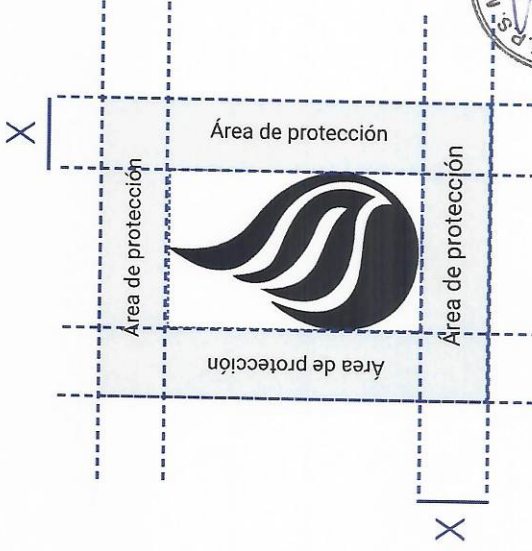
CMYK: 0, 0, 0, 80



Área de protección

El área de protección es un margen que se establece alrededor del logo y el isotipo para que estos tengan la mejor visualización y presencia posible en convivencia con otros elementos.

- ⓘ Ningún otro elemento debe invadir este área y así se garantizará la correcta visualización.



Tamaños mínimos recomendados

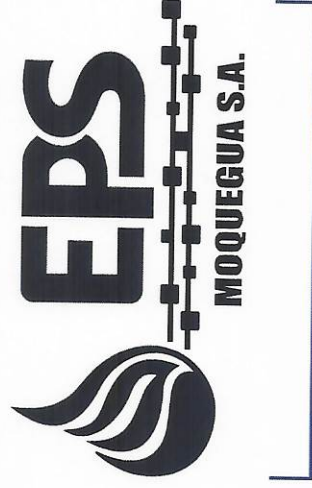
Para una aplicación óptima del logo y el isotipo en todos los formatos y soportes se establece medidas (por el ancho) para una mejor visualización, la reducción mínima será la siguiente:

Logo

- 15 mm para medios impresos
- 100 pixeles para medios digitales

Isotipo responsive

- 5 mm para medios impresos
- 40 pixeles para medios digitales



15 mm o 100 pixeles



5 mm o 40 px



Eslogan

“Más agua para más familias moqueuanas” es el eslogan que representa los valores de la EPS Moquegua, y será usado de manera complementaria en nuestro sistema de identidad y en cada mensaje que la empresa difunda.



Enlace para descargar los archivos

Versión horizontal

Esta versión es la principal del eslogan y debe utilizarse siempre que sea posible.

+ AGUA para más familias
moqueuanas

Versión vertical

Esta versión se utilizará cuando el espacio sea limitado para usar la versión horizontal.

+ AGUA
para más familias
moqueuanas



Versiones de logo eslogan

Existen 3 versiones en negativo, tanto para la forma vertical y horizontal, y se aplicarán sobre fondos oscuros para un mayor contraste.



Paleta cromática

Color institucional

Para la comunicación de la identidad corporativa, se tiene un color principal que permite distinguir a la marca y es de uso obligatorio para todas las representaciones corporativas; además se tiene una paleta de colores que complementan a éste.

Versión Hexadecimal:

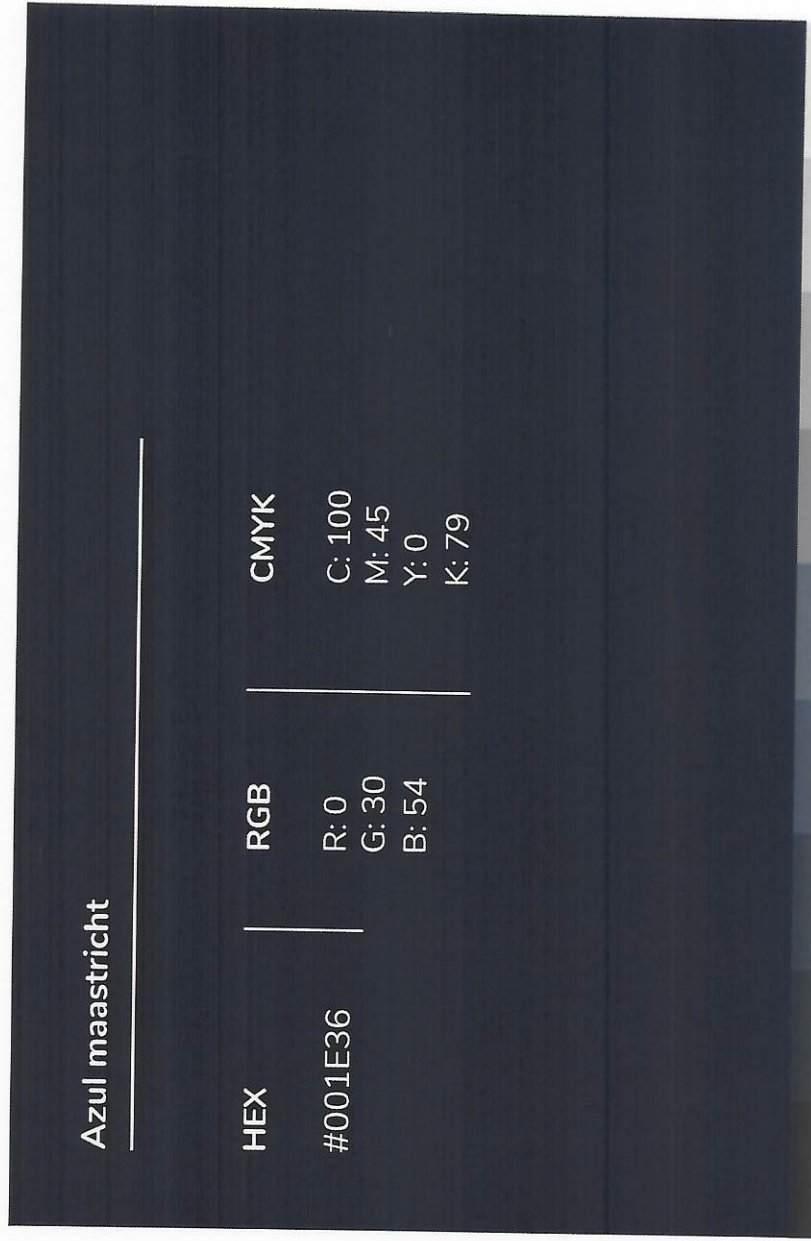
Para uso en programación con códigos de color.

Versión RGB:

Para las versiones digitales se utilizarán los valores en RGB (visualización en pantalla).

Versión CMYK:

El uso de estos valores es recomendado para aplicaciones de diseño en cuatricomía, es decir, materiales que irán a imprenta.



Colores complementarios

Aquí puedes consultar los colores complementarios y sus respectivos valores de color para el uso en medios impresos y digitales.

Paleta de azules

| | | |
|-------------------------|-----------------------|------------------------|
| True blue | ★ True blue 2 | Cobalt blue |
| HEX #0078D8 | HEX #005EE3 | HEX #024AAC |
| RGB 1, 120, 216 | RGB 0, 94, 227 | RGB 2, 74, 172 |
| CMYK: 100, 44, 0, 15 | CMYK: 84, 65, 0, 0 | CMYK: 99, 57, 0, 33 |

Paleta de verdes

| | | |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| Light Malachite | ★ Malachite | Persian green |
| HEX #58FF8A | HEX #00D860 | HEX #01B689 |
| RGB 88, 255, 138 | RGB 0, 216, 96 | RGB 1, 182, 137 |
| CMYK: 51, 0, 71, 0 | CMYK: 100, 0, 56, 15 | CMYK: 100, 0, 25, 29 |



Colores complementarios

Paleta de turquesas

| | | |
|----------------------|------------------------|-----------------------|
| Fresh air | ★ | Turquoise surf |
| HEX #B0DDFF | HEX #00D8CC | HEX #01ACCA |
| RGB 176, 221, 255 | RGB 0, 216, 204 | RGB 1, 172, 202 |
| CMYK: 27, 3, 0, 0 | CMYK: 100, 0, 6, 15 | CMYK: 75, 15, 0, 0 |

Color adicional

Se recomienda el uso de este color para títulos o cuerpos de texto en reemplazo del color negro.

| | |
|------------------------|-------------------|
| Dark gunmetal | |
| HEX #1C2A33 | RGB 28, 42, 51 |
| CMYK: 45, 18, 0, 80 | |

Paleta de rojos

| | | | |
|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Desire | ★ | Rojo munsell | Rojo |
| HEX #EB3C46 | HEX #F40046 | HEX #F40046 | HEX #F40000 |
| RGB 235, 60, 70 | RGB 244, 0, 70 | RGB 244, 0, 70 | RGB 244, 0, 0 |
| CMYK: 0, 90, 75, 0 | CMYK: 0, 100, 71, 4 | CMYK: 4, 100, 95, 0 | CMYK: 4, 100, 95, 0 |

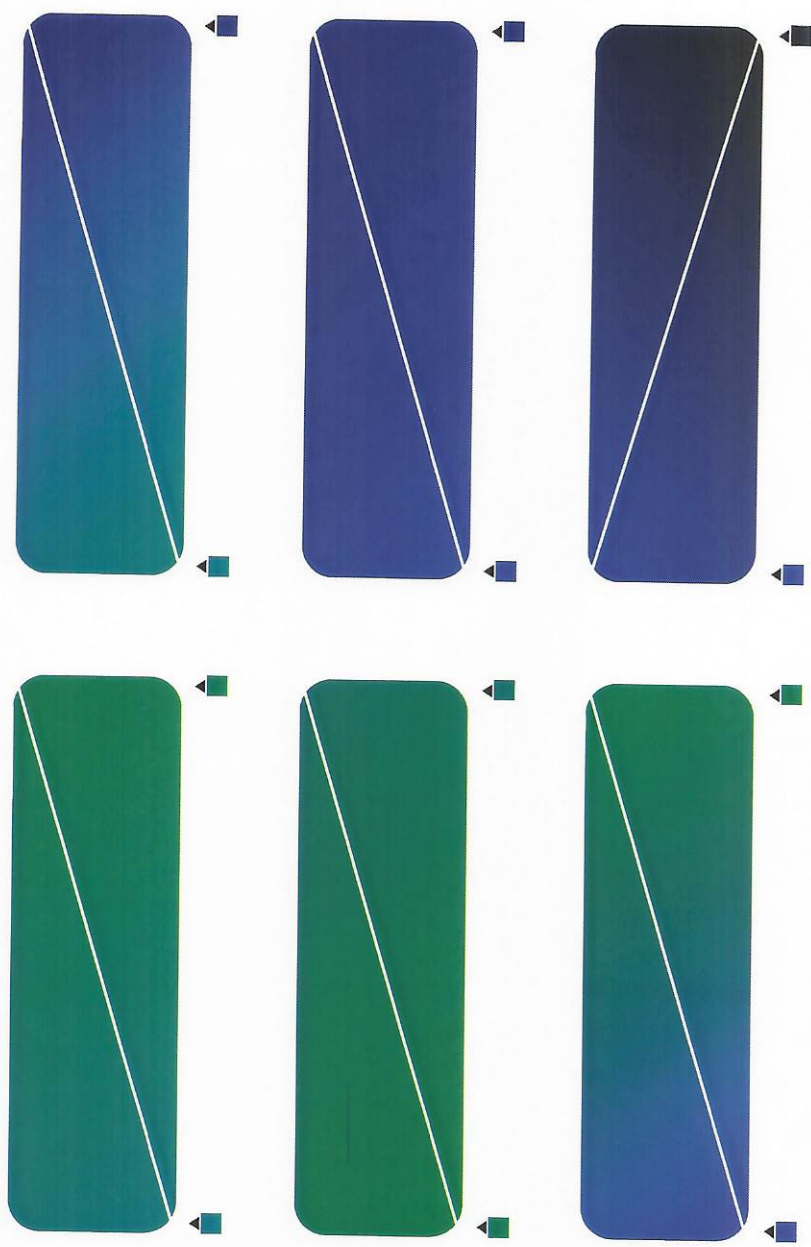


El uso de esta paleta se recomienda para dar resalte a piezas gráficas como comunicados urgentes o de emergencia.



Degradados

- ⚠ El uso de degradados es un recurso que se recomienda aplicar en piezas gráficas que complementen a los colores sólidos.



Tipografía

Tipografía principal

La tipografía que se utilizará en la comunicación de la marca es la familia Montserrat.

Se utilizarán 4 estilos de esta familia tipográfica y se recomienda aplicar en títulos de presentaciones power point, material publicitario, piezas gráficas, etc.



Descargalo aquí

¡Hola! soy Montserrat Aa

Montserrat light

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Montserrat regular

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Montserrat semibold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Montserrat bold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890



Tipografías complementarias

El uso de estas fuentes será para complementar a la tipografía principal.

Se utilizará las versiones light, regular, semibold y bold de estas familias tipográficas.

Las tipografías Arial y/o Calibrí en sus versiones regular y bold, se utilizarán en párrafos de documentos internos como word, power point y excel, o en aquellos comunicados en los que se requiera una fácil legibilidad, asimismo, en entornos online como correos electrónicos.

¡Hola! soy Roboto

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890



Descargalo aquí

¡Hola! soy Nunito

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890



Descargalo aquí

¡Hola! soy Arial

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890

¡Hola! soy Calibrí

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 1234567890

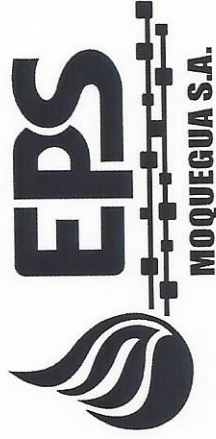


Normativa de uso

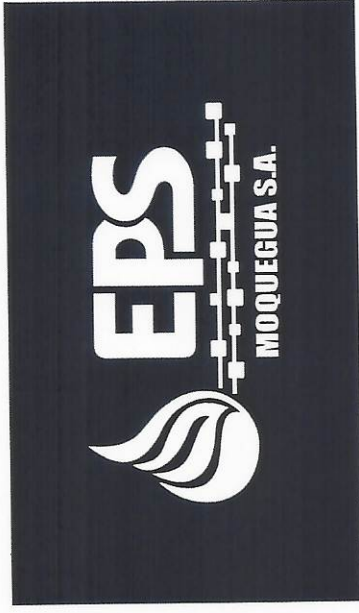
Usos correctos

Siempre que sea posible se aplicará el logo en su versión principal (versión positivo). En el caso que no sea posible, por razones técnicas, se recomienda el uso de la versión en negativo.

Versión positivo

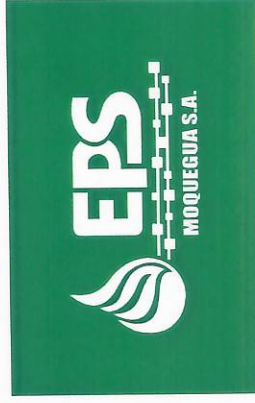
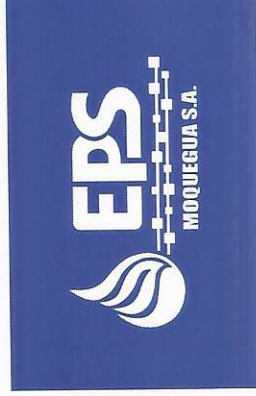
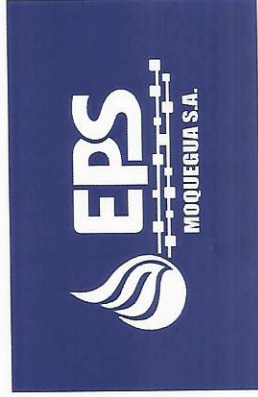


Versión negativo



Aplicación sobre fondos de color

- ❗ Para fondos de colores oscuros, se recomienda usar el logo en blanco (versión negativo) para una mejor visualización.



*Los colores de fondos son ejemplos



Usos incorrectos

Los siguientes elementos son una muestra de una aplicación incorrecta del logo, por lo que **se restringe**:

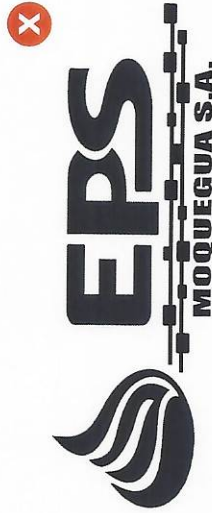
- Las modificaciones en forma, colores, proporciones y tipos de letra.
- La separación o alteración de elementos que conforman el logo.
- La aplicación de efectos, sombras y otros no contemplados en este manual.



No modificar el diseño ni la tipografía



No deformar verticalmente



No deformar horizontalmente



No usar sombra



No usar sobre fondos de color sin contraste



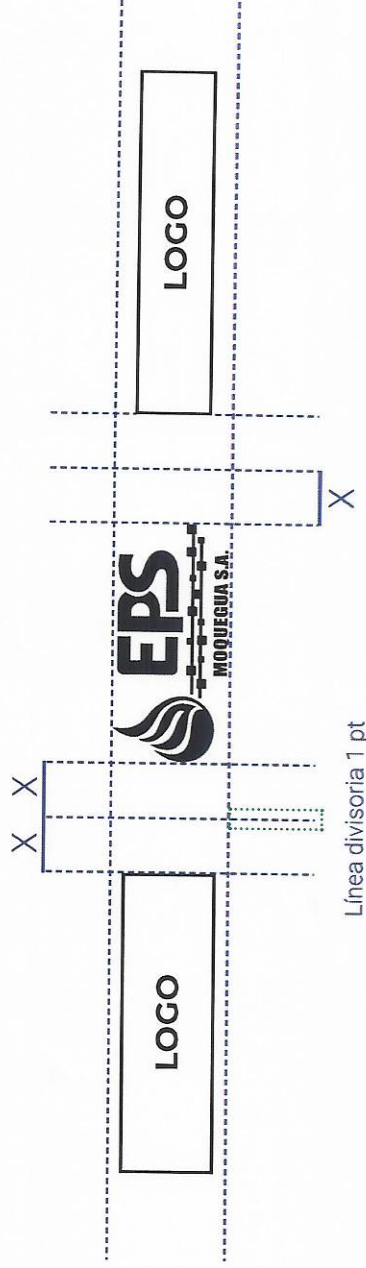
No usar sobre fondos fotográficos que afecten la visibilidad del logo



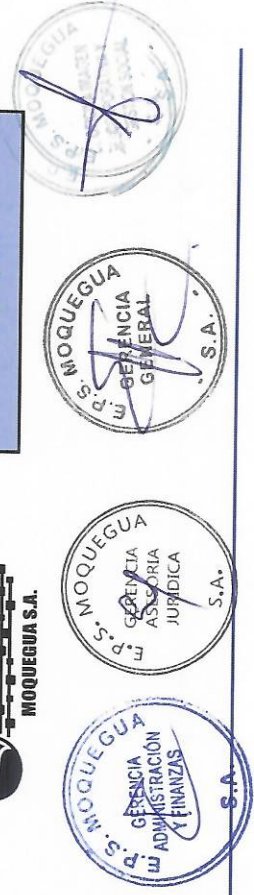
Convivencia con otros elementos

Cuando el logo deba ir acompañado de otros logos, se fijará una línea divisoria, respetando el área de seguridad de cada elemento.

En actividades co-organizadas con otras instituciones, la separación de logos se realizará con una línea divisoria imaginaria, respetando el área de restricción de cada logo.



Línea divisoria 1 pt



Logos adicionales

Marcas internas

Proyectos y programas

Son un conjunto de logos institucionales que apoyan la identidad de la EPS Moquegua.

Estos logotipos representan a las distintas actividades que la empresa desarrolla en sus diferentes áreas.



Descargalos aquí

Programa de Educación Sanitaria



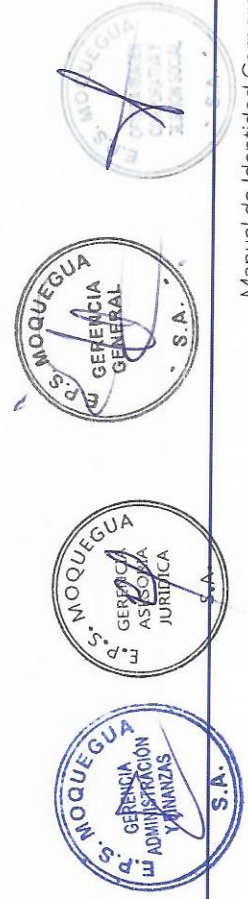
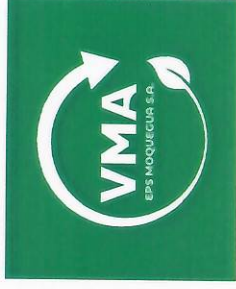
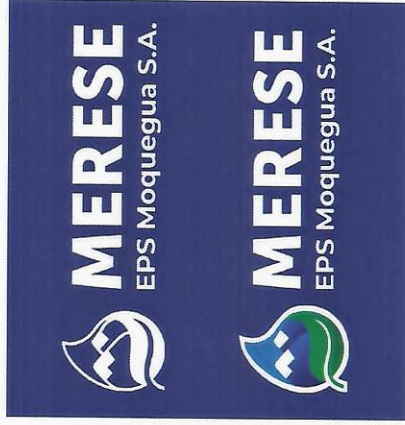
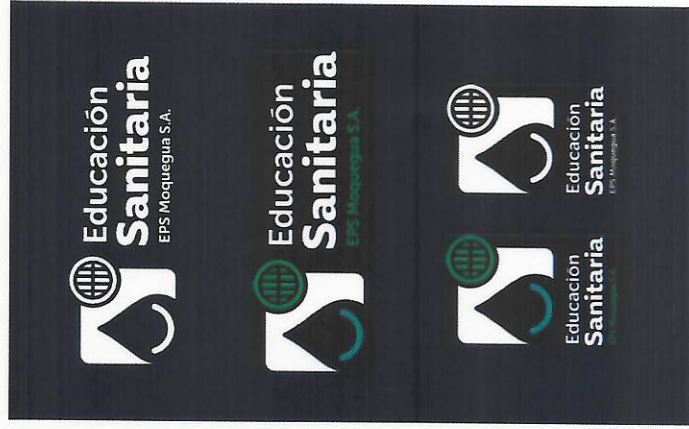
Mecanismos de Retribución por Servicios Ecosistémicos



Valores Máximos Admisibles - VMA



Versiones de marcas internas



Marcas internas

Campañas

Yo reúso el agua

El objetivo de esta campaña es incentivar a la población, a través de consejos y mensajes, a la reutilización del agua potable, para evitar su derroche.



Versión principal



Versión negativo

Yo cuido el alcantarillado

Con la finalidad de fomentar el uso responsable del servicio de alcantarillado en la población, implementamos la campaña "Yo cuido el alcantarillado**".



Versión principal



Versión negativo

Pago puntual

Promovemos a nuestros usuarios al pago puntual de sus recibos, para evitar cortes de servicio y cargos adicionales por reconexión.



Versión principal



Hashtag para piezas



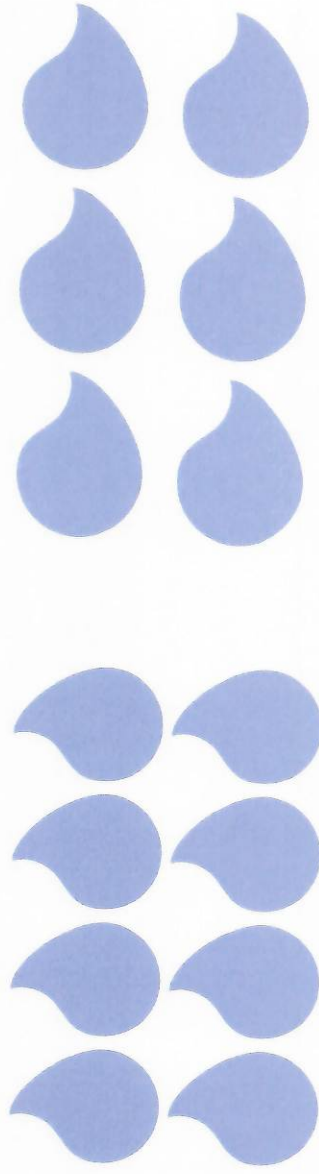
Elementos gráficos

Recursos gráficos

Los recursos gráficos, son las gotas de agua inspirados en el isotipo de la marca y en el servicio que brinda la empresa.

Otro elemento gráfico que servirá como recurso es la gota con una sonrisa.

Estos deberán ser utilizados a modo de patrones gráficos, contenedores de imágenes o como cajas de mensajes.

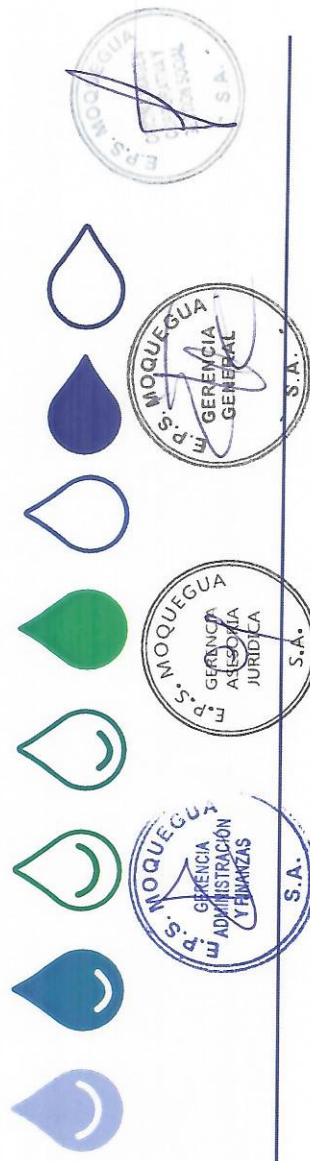
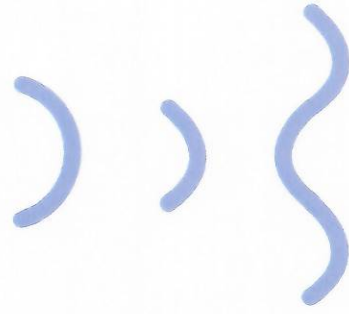
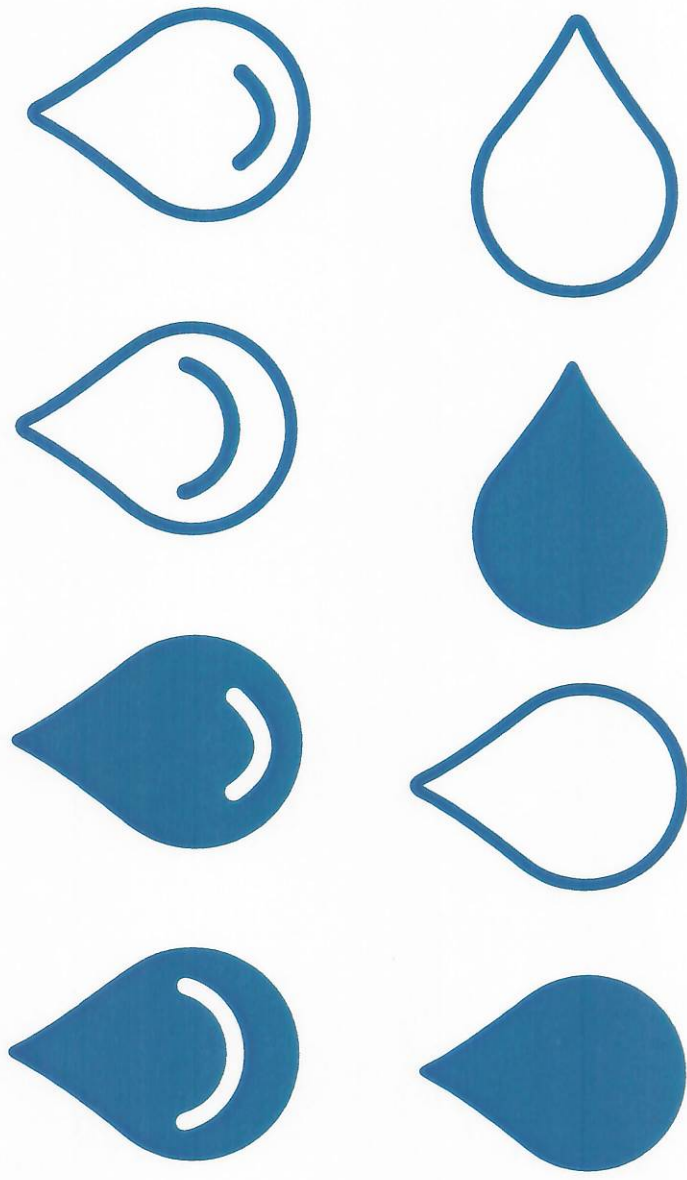


Recursos gráficos

La aplicación de estos elementos se recomienda para piezas gráficas a modo de patrones, contenedores de imagen o cajas de texto.

Se presenta una variedad de versiones tanto con fondo sólido y lineal.

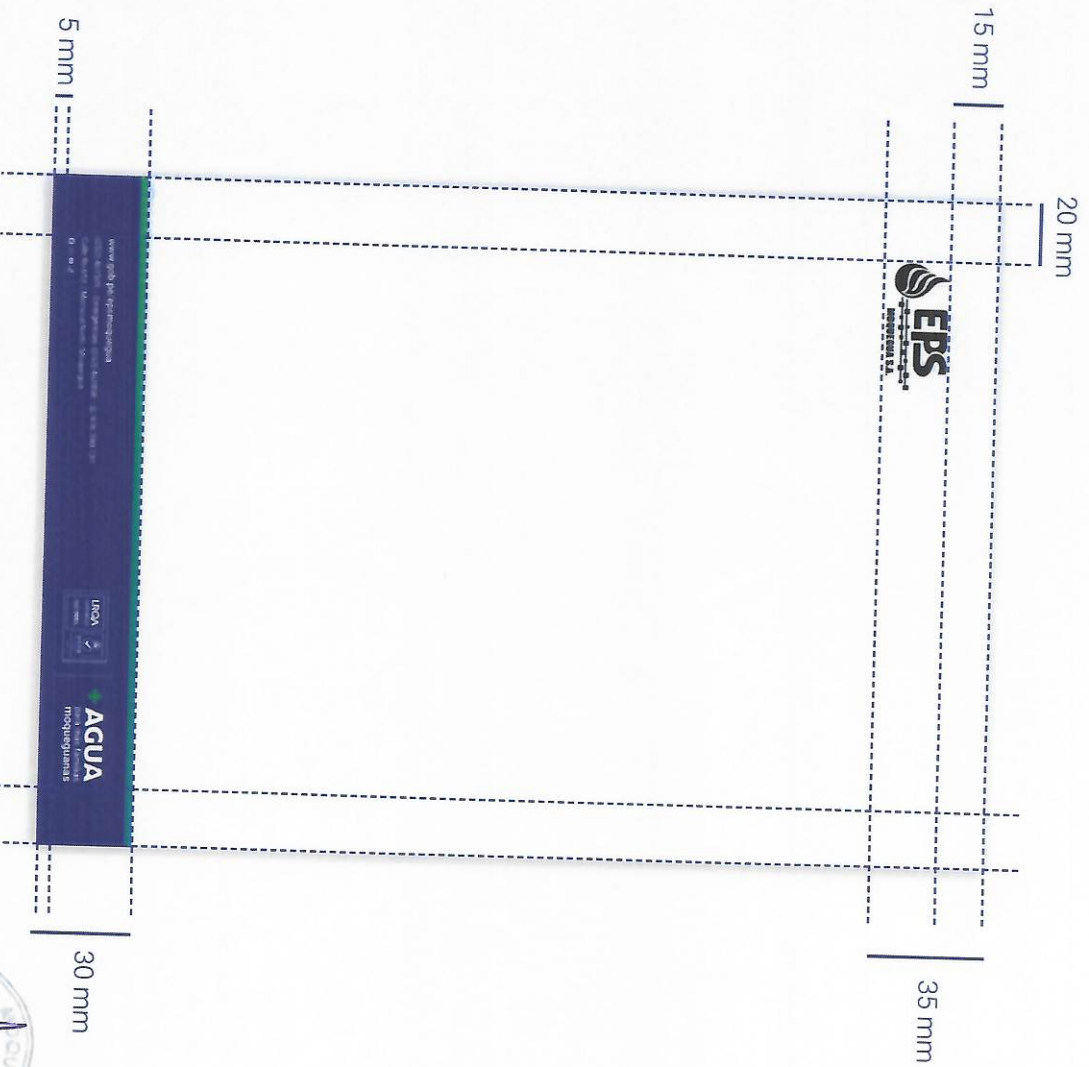
La línea de "sonrisa" puede ir solo o acompañado, tal como se muestra. Además, la unión de dos o más de éstas da como resultado ondas de agua.



Aplicaciones en material institucional

Hoja membretada A4

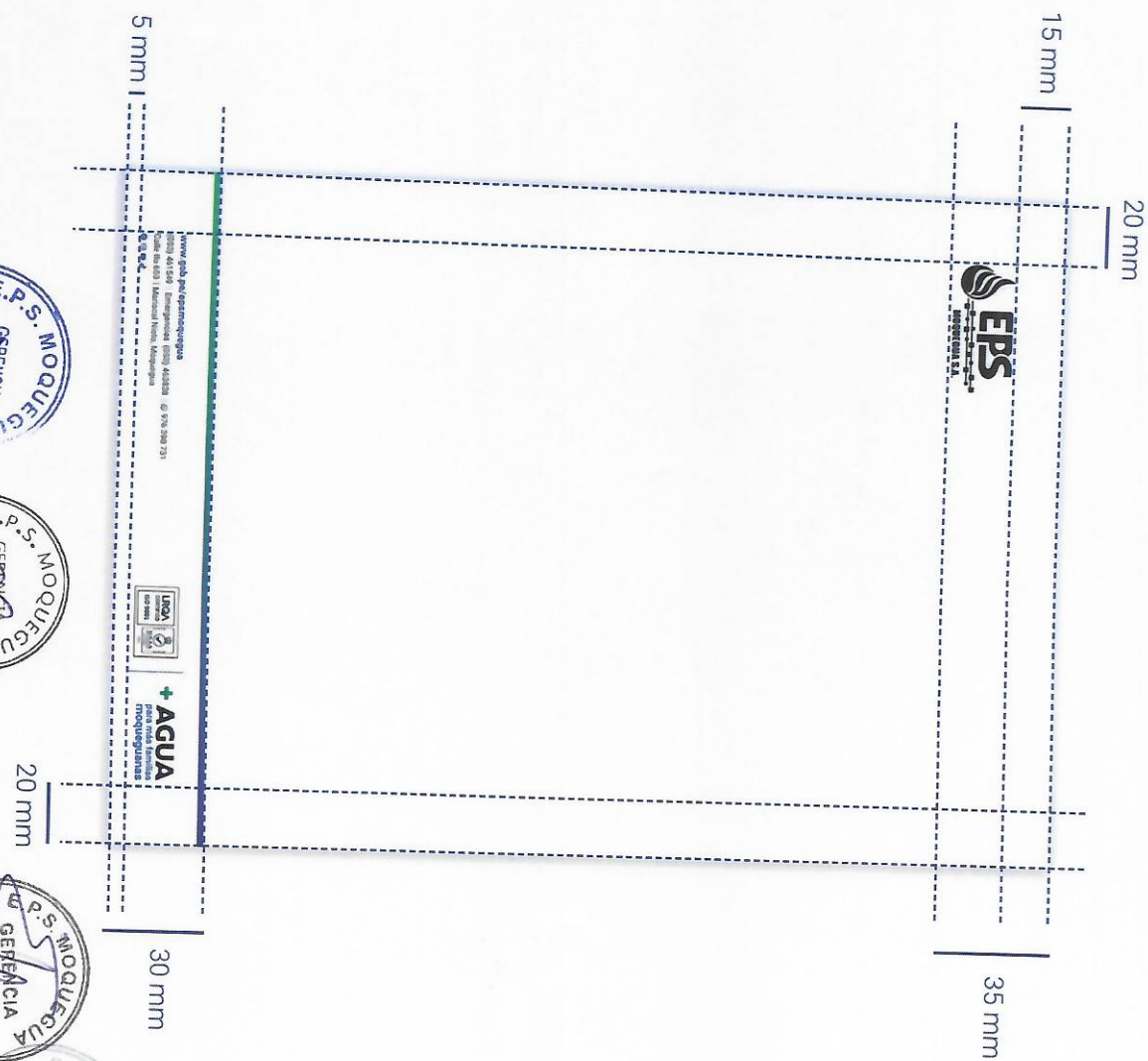
De uso institucional externo.



Hoja membretada A4

De uso institucional a nivel interno.

 [Descarga la plantilla aquí](#)



Nota de prensa

Es una herramienta de comunicación que está dirigida a los medios escritos, radiales y televisivos para su difusión correspondiente. Contiene información institucional.

The diagram shows a newspaper clipping layout with the following elements and dimensions:

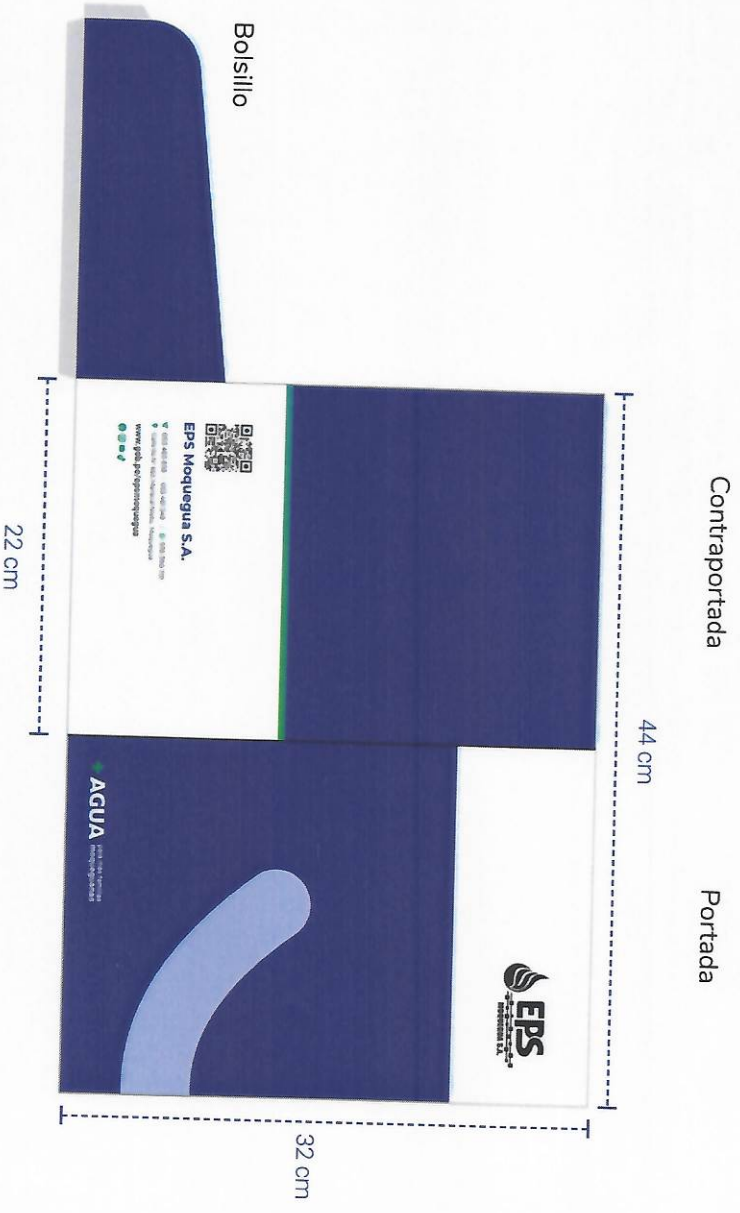
- Top Bar:** A dark blue horizontal bar containing the **EPS** logo and the text **Nota de prensa**. Its height is **45 mm**.
- Section Header:** **400 usuarios de la EPS Moquegua se afilian al recibo digital de agua potable y alcantarillado**. Below it, a sub-header reads: *Como medida para minimizar impactos ambientales debido a la disminución del uso del papel*.
- Text:** **(Moquegua, enero de 2024).** - A través de la campaña " Dale un Respiro al planeta! Únete a la revolución del recibo electrónico que impulsó la EPS Moquegua en el último trimestre del 2023, 400 usuarios se afiliaron al recibo digital, señaló la gerente comercial, Luz Sijama Castro.
- Text:** Es decir, los clientes afiliados a esta nueva modalidad, recibieron su recibo en versión digital a través del correo electrónico que autorizaron a través del formulario que se les proporcionó en las ventanillas de atención al cliente y que además se publicaron en las redes sociales de la EPS, señaló la funcionaria.
- Text:** Esta nueva forma de entregar el recibo permite al usuario obtener su comprobante de pago de manera anticipada, pagar el servicio con el número de suministro, tener acceso directo al recibo y revisar su consumo desde su celular u otro medio electrónico.
- Text:** **¿Cómo afiliarse al recibo digital?**
Los titulares de la conexión pueden solicitar su formulario en las ventanillas de atención al cliente de la empresa o descargar el formulario de la página web o de las redes sociales de la EPS (Facebook, Instagram).
- Text:** Cabe indicar que dicho trámite no tiene costo adicional para aquellos usuarios que lo requieren, sin embargo, si se necesita de la autorización del titular de la conexión de agua potable y alcantarillado o del usuario que realiza el uso y el pago del servicio mensualmente.
- Text:** **Beneficios de la afiliación**
La funcionalidad expone también que el recibo electrónico contribuye en primer lugar, a minimizar impactos ambientales, porque se disminuye el uso de papel, así como la reducción de los tiempos de envío y costo adicional por deudas pendientes, el ahorro de tiempo y seguridad, la eliminación del riesgo de perder el recibo, entre otros.
- Text:** **AGRADECEMOS SU DIFUSIÓN**
OFICINA DE IMAGEN CORPORATIVA Y GESTIÓN SOCIAL
- Logos:** **EPS** logo and **AGUA** logo (with text: *para un mundo mejor*).
- Footer:** www.eps.moquegua.gob.pe
EPS Moquegua S.A. - Calle 10 de Julio 1100, Moquegua, Perú
EPS S.A. - Calle 10 de Julio 1100, Moquegua, Perú



Folder institucional

Se utilizarán en eventos y actividades que organice la empresa.

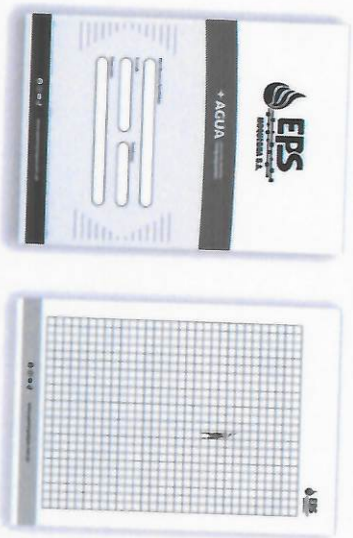
Acabado plastificado mate



Block de notas

El block de notas se utilizará en eventos institucionales, también es ideal para incluirlo en eventos de carácter interno. La cantidad máxima de hojas internas es de 50.

Hojas internas



Portada



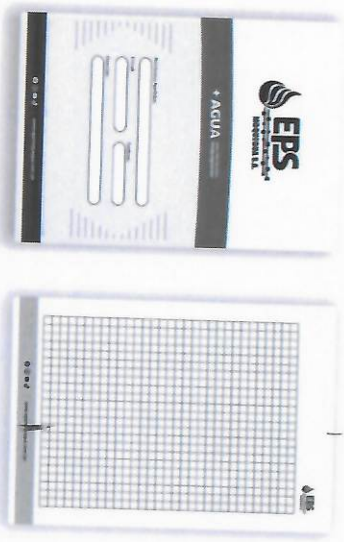
Contraportada



Cuaderno

El cuaderno se utilizará en eventos institucionales y a nivel interno. A diferencia de los blocks, el cuaderno puede llevar más de 50 hojas internas.

Hojas internas



Portada



Contraportada



Certificado

Se entregarán en los cursos, talleres o foros que organice la empresa.



CERTIFICADO

La EPS Moquegua S. A. otorga el presente a:

Nombres y apellidos

Por su participación en: "Nombre del evento", realizado el día 00 de enero del 2024 en la ciudad de axaxaxaxaxxa.

Moquegua, 00 de enero de 2024.

Nombre y apellidos

Cargo



Credencial

El credencial es un elemento identificador para control y monitoreo de accesos a las sedes institucionales.

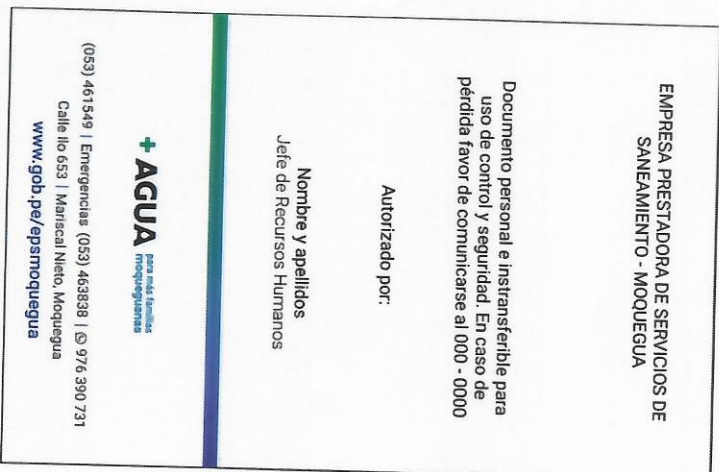
Cintillo



Tira



Retira



Cintillo



Tarjeta de Presentación

La tarjeta de presentación o de visita es un documento práctico que se utiliza para difundir la información de contacto o la de la empresa.

Especificaciones

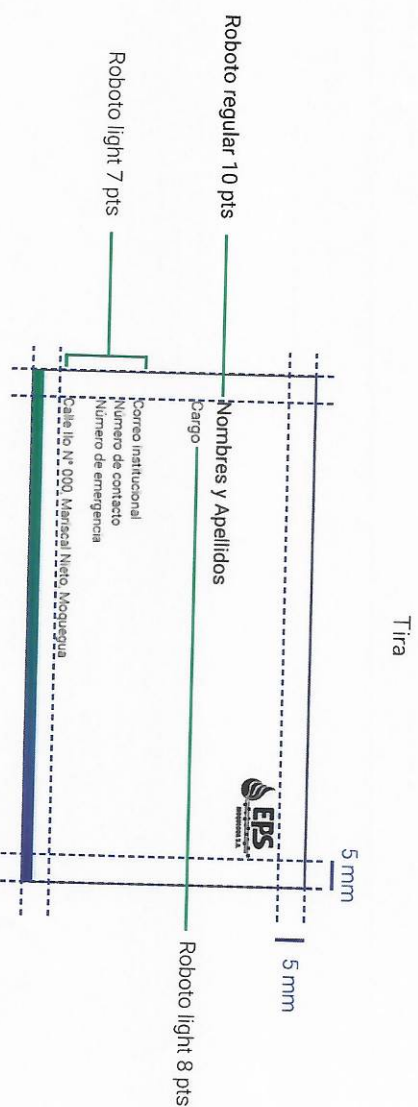
Medidas : 9 cm x 5 cm

Acabado : Plástico mate

Material : Couché de 200gr

Impresión offset : Full color en tira y retira

ⓘ No se agregan títulos profesionales



Retira



Recibos de servicios

Documento por el cual se remite información al usuario sobre el consumo mensual de los servicios de agua potable y alcantarillado.

Azul

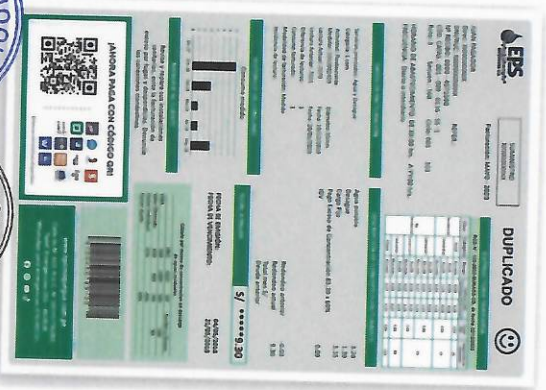
Para los usuarios que están al día en sus pagos.

Rojo

Para los usuarios con deuda de dos o más meses.

Verde

Duplicado de recibo.



Comunicación interna

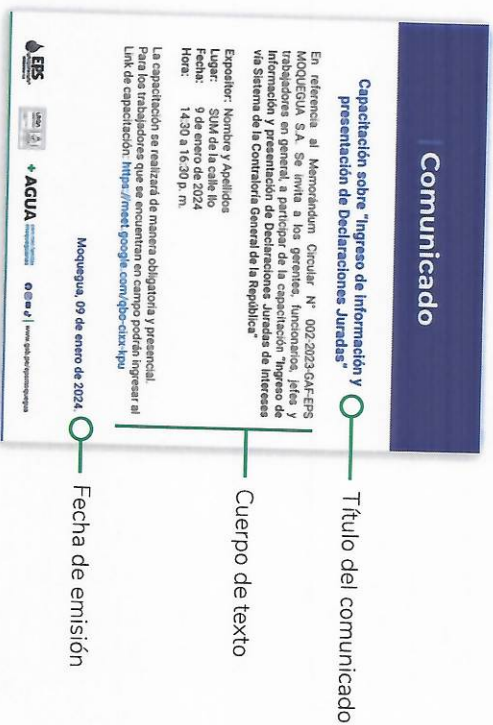
Comunicado interno

Pieza gráfica que busca a dar a conocer información valiosa de la empresa hacia el personal.

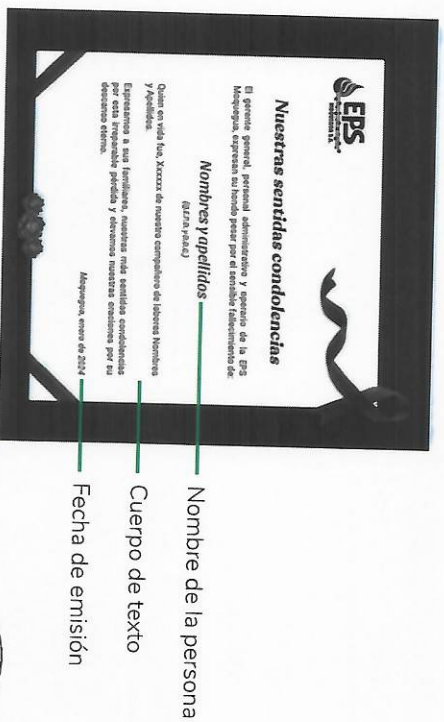
- ❗ Se recomienda el uso para las oficinas, cuya información a emitir sea relevante y de alcance para todo el personal de la empresa.

Pésame

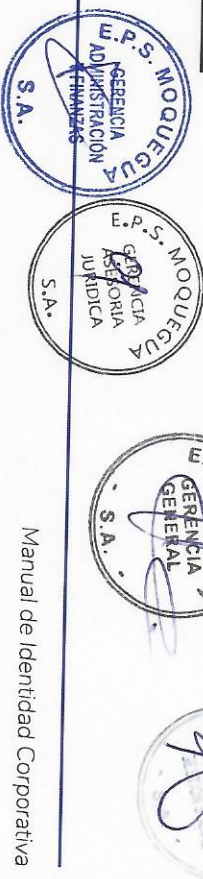
Pieza gráfica utilizada para expresar condolencias por el fallecimiento de algún personal de la empresa o familiar cercano. Se busca comunicar el mensaje con muestras de apoyo y respeto.



Descarga la plantilla aquí



Descarga la plantilla aquí



Boletín informativo

Se brindará noticias de las actividades que realiza la empresa con la finalidad de mantener informados al personal de la institución.

*** Boletín Informativo**
AGUA NOTICIAS

Edición N° 001 Enero 2023

EPS Moquegua implementó la billettera electrónica

Ahora paga tu recibo con yape, plin y tunki

Con la finalidad de brindar nuevos canales de pago, respecto al pago de sus recibos de agua, la EPS Moquegua implementó la billettera electrónica en los recintos, que los clientes pueden pagar sus recibos de agua a través de las billeteras virtuales Yape, Plin, Tunki, Bkita, Upeo, Bkita, y Tunki, desde el primer día, dicho comprobante se encuentra disponible en la página web www.epsmoquegua.gob.pe.

+ Datos
El Código QR que se encuentra en el recibo de agua de la EPS Moquegua, es el que permite al cliente pagar su recibo de agua de forma electrónica a través de las billeteras virtuales Yape, Plin, Tunki, Bkita, Upeo, Bkita, y Tunki, desde el primer día, dicho comprobante se encuentra disponible en la página web www.epsmoquegua.gob.pe.

Más de 11 mil conexiones inspeccionadas

Con el 11,220 conexiones de agua potable de la zona de Yare y Pichay, mediante el programa de inspección de las conexiones de agua potable en la zona de Yare y Pichay, la EPS Moquegua, se dio cumplimiento a la Ley N° 30911, que establece el deber de garantizar el acceso a la agua potable.

Este programa tiene por objetivo que la EPS Moquegua pueda identificar y solucionar los problemas de agua potable en las zonas de Yare y Pichay, para garantizar el acceso a la agua potable en estas zonas.

El programa de inspección de las conexiones de agua potable en la zona de Yare y Pichay, se realizó en el mes de octubre del 2022, con el objetivo de identificar y solucionar los problemas de agua potable en estas zonas.

El programa de inspección de las conexiones de agua potable en la zona de Yare y Pichay, se realizó en el mes de octubre del 2022, con el objetivo de identificar y solucionar los problemas de agua potable en estas zonas.



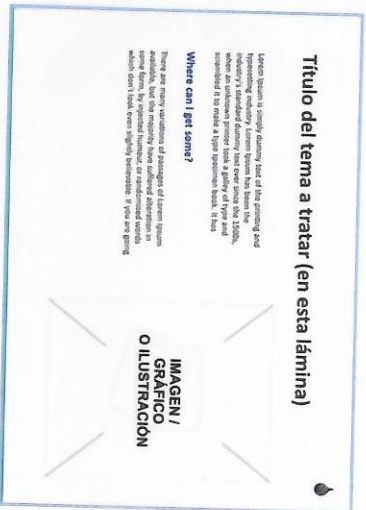
Plantilla PPT

Las presentaciones son herramientas de apoyo en exposiciones y reuniones.

En general, se recomienda trabajar con contenido exacto por cada lámina, enfocándose en lo más esencial o con contenido sintetizado, para garantizar una buena explicación.



Descarga la plantilla aquí



Firma de correo

Esta firma es de uso obligatorio en la cuenta de correo institucional (@epsmoquegua.com.pe) y siempre estará en la parte final de los correos electrónicos.

Mensaje nuevo

Para _____


Asunto _____

Nombre Apellido Apellido

Cargo

T: 990 000 000 | 053-000000 | Anexo 0000
E: nombre@epsmoquegua.com.pe
D: Calle Ilo N° 653 | Mariscal Nieto, Moquegua
www.gob.pe/epsmoquegua

Considere el ambiente antes de imprimir este email.
Siempre que sea posible imprima al reverso de la hoja



Calibrí bold 11 pts

Calibrí regular italic 8 pts

Calibrí regular 7 pts

Calibrí regular 6 pts

----- Línea de 0,5 puntos



Redes sociales

Redes sociales

La presencia de la empresa en las redes sociales es muy importante, ya que es un canal de comunicación eficaz e inmediato.

La red social más importante de la empresa es Facebook, con más de 15 mil seguidores, sin embargo, la institución tiene presencia en otras redes sociales como Instagram, Tik Tok y Youtube.

A continuación se fijan directrices para la aplicación de la marca en piezas gráficas y formatos de redes sociales.

Imagen de perfil según la red social. En todos los casos, la versión principal del logo se deberá ubicar centrado.



 **+ AGUA** para más familias moqueguanas

 | www.gob.pe/epsmoquegua

Disposición de logos para piezas gráficas de redes sociales

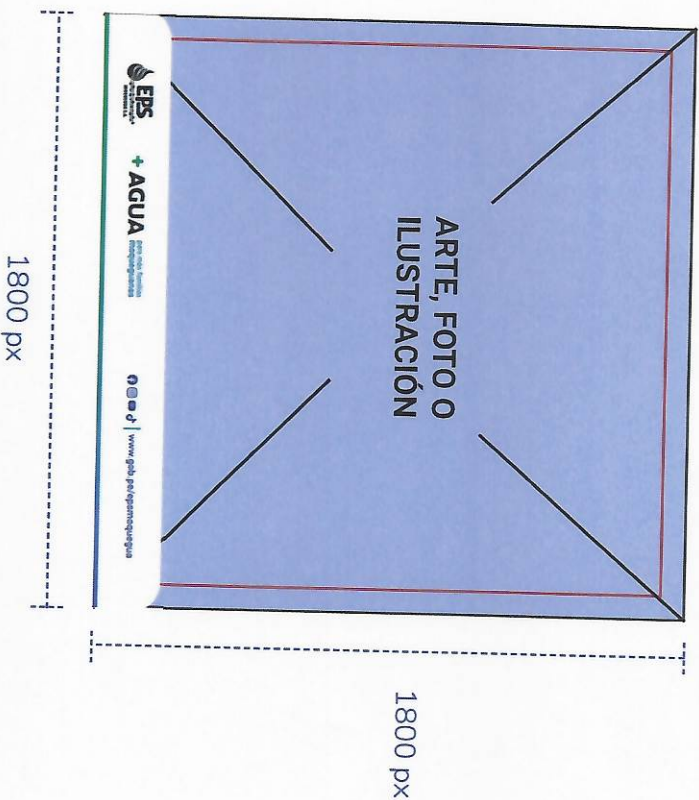


Post

El formato para post de piezas gráficas tanto en Facebook como Instagram será de 1:1, es decir, se aplicará la medida de 1800 x 1800 px; mientras que para publicar historias será de 9:16, es decir, 1080 x 1920 px.

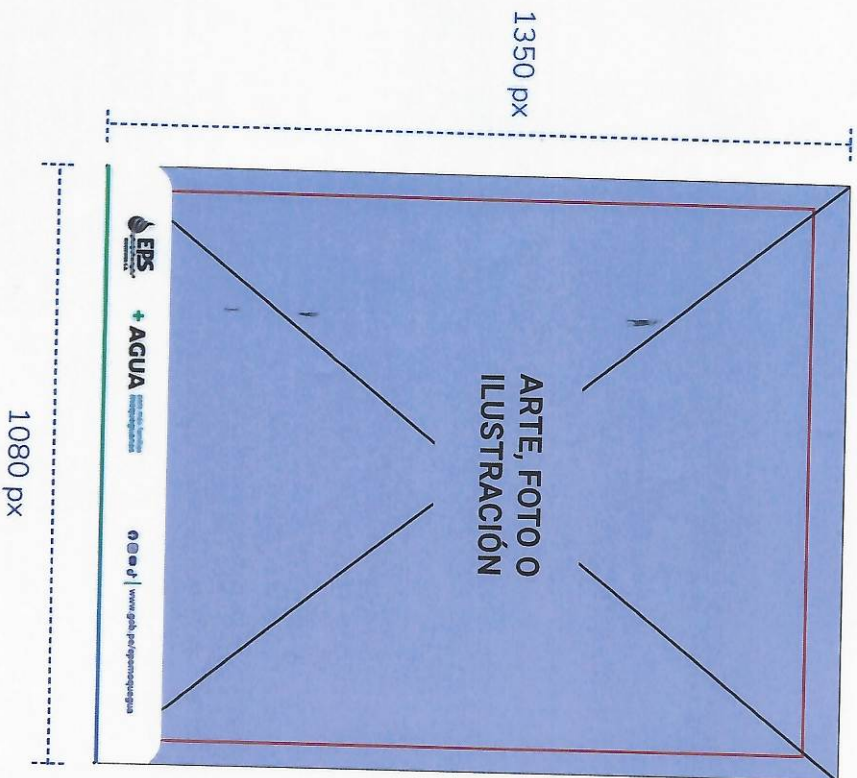
Para Instagram se recomienda aplicar el formato 4:5, es decir, post de 1080 x 1350 px.

Post (1800 x 1800)

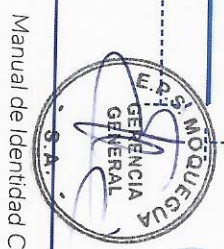
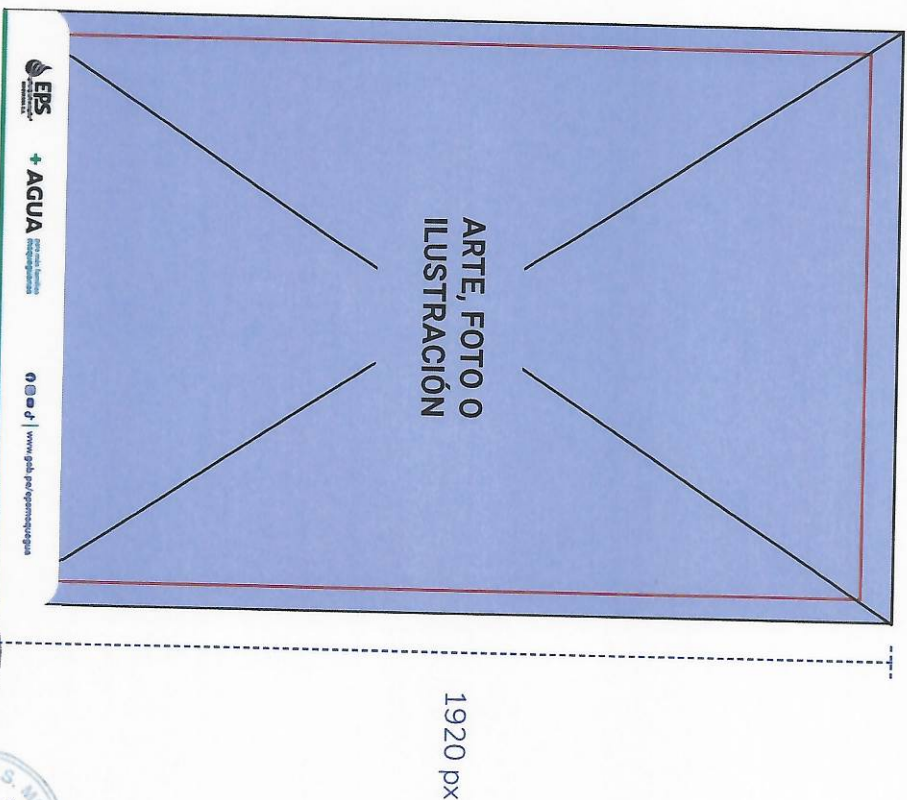


Post - Historias

Post alargado (1080 x 1350)



Historia (1080 x 1920)



Portada

Para visualización en computadoras

3318 px



1263 px

2046 px

Para visualización en móviles



Notas de prensa para redes sociales

Es una herramienta de comunicación que contiene información institucional cuya difusión se realizará en medios digitales como facebook e instagram.

El formato sugerido es 1:1 (cuadrado) con medidas de 1800 x 1800 px.

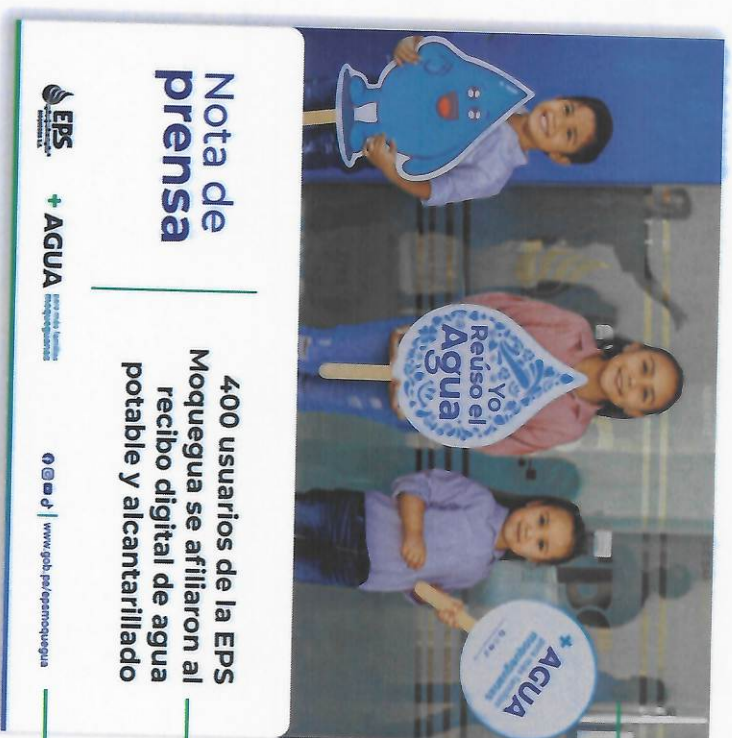


Imagen relacionada a la noticia

Titular de la noticia

Disposición de logos e información de r:ss.

1800 x 1800 px



Comunicado externo

Pieza gráfica que informará sobre una situación para conocimiento público.

EPS Moquegua S.A. **Comunicado** N° 002 - 2024

EPS Moquegua suspende el servicio para los centros poblados de los Ángeles y Chen Chen

La EPS Moquegua S. A. informa que debido al ingreso del río y exceso de turbidez generada por las intensas lluvias en la parte alta de nuestra región, se cerró los puntos de captación y se paralizó la producción de agua potable en la planta de tratamiento Yunguyo y galerías filtrantes El Totoral.

Los sectores afectados por la suspensión del servicio de agua potable son los centros poblados de Los Angeles y Chen Chen.

La rehabilitación del servicio para los sectores afectados se comunicará en las próximas horas.

Agradecemos su comprensión.

Moquegua, 20 de enero de 2024.

www.gob.pe/epsmoquegua

AGUA

Disposición de logos e información de rr.ss.

Medidas 1800 x 2100 px

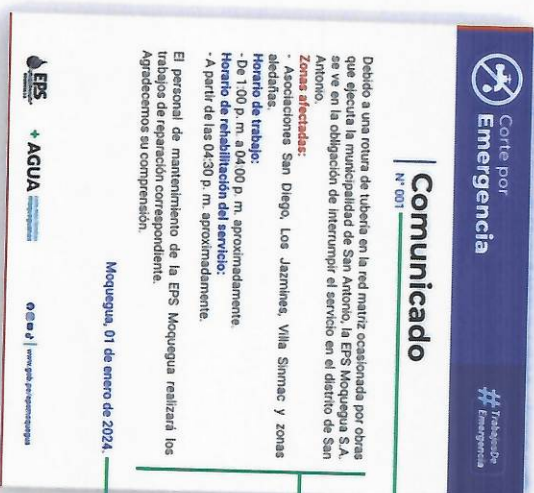


Comunicado de suspensión del servicio

Es una pieza gráfica que informará sobre cortes de emergencia. Se detallará y resaltará las zonas afectadas, horario de trabajo y la rehabilitación respectiva.

Comunicado de corte programado

Pieza gráfica que informará sobre cortes que estén programados hasta con 48 horas de anticipación. Se detallará y resaltará las zonas afectadas y el horario de suspensión del servicio.

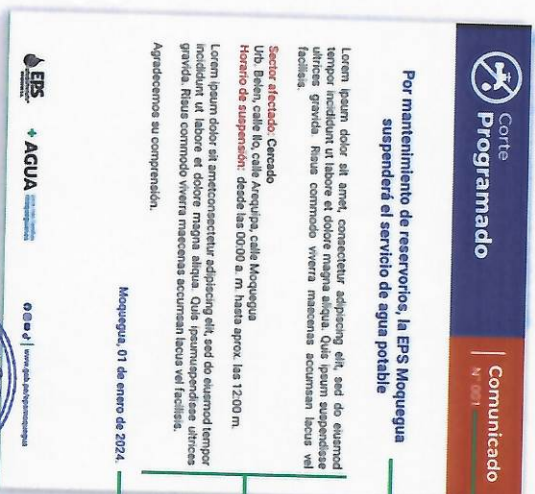


Número de comunicado

Cuerpo de texto

i Resaltar los sectores que afecta el corte del servicio, el horario de trabajo y la rehabilitación correspondiente.

Fecha de emisión



Número de comunicado

Título del comunicado

Cuerpo de comunicado

Fecha de emisión

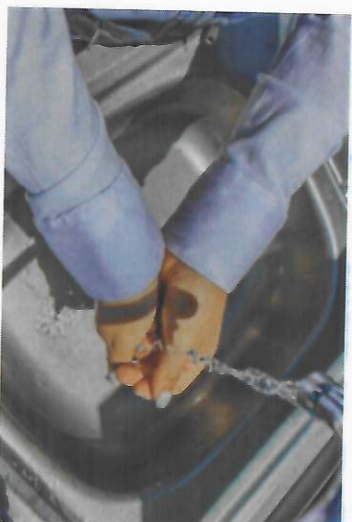


Estilo fotográfico

Estilo fotográfico

Tomando en cuenta que la fotografía es un elemento importante para reforzar la identidad institucional y un mensaje determinado dentro de la comunicación, en esta sección mostramos una breve descripción de los estilos fotográficos.


Las fotografías deben ser de buena resolución, enfocadas y bien encuadradas.



Elementos protocolares

Tareco

Es un elemento identificador que permite colocar nombres u otra información en la mesa de honor durante los eventos institucionales.

| |
|---|
|  EPS + AGUA <small>Empresas de Agua y Saneamiento</small> |
| Nombres y Apellidos |
| Cargo o función |

Material:
Acrílico transparente.

Tamaño del rótulo:
27 x 18 cm

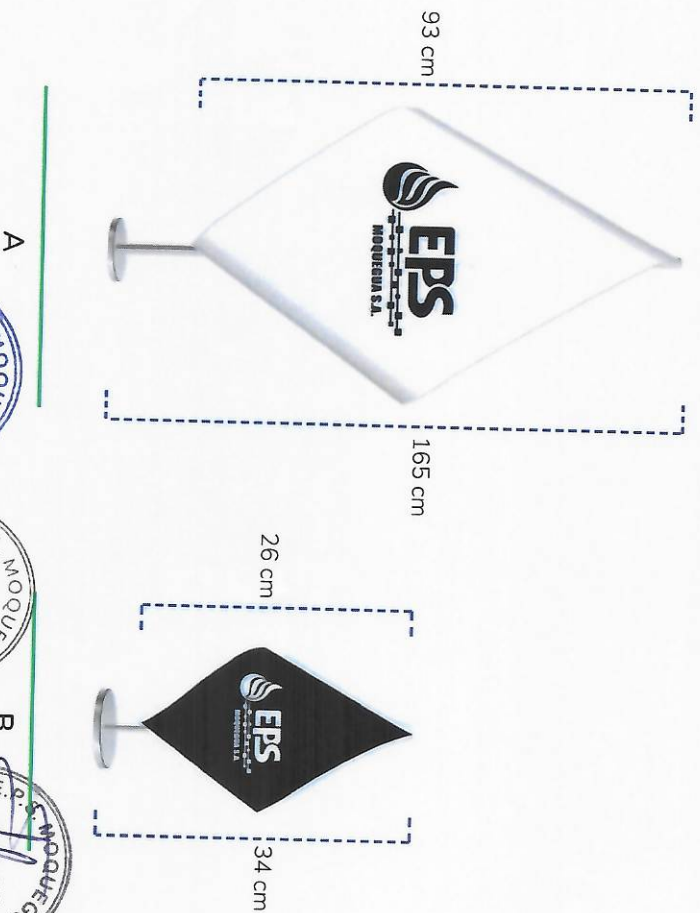
Estandarte y banderín

A. Estandarte

Altura total: 165 cm
Acabado:
Bordado en alto relieve

B. Bandera de escritorio

Altura total: 34 cm
Acabado:
Bordado en alto relieve con mica protectora



Backing institucional

Backing para conferencia de prensa



Banner roll up

Banner institucional, con logo y nombre de la institución.

También se puede utilizar este roller para eventos informativos o para presencia de marca en eventos a los que la institución sea invitada como participante.

Medidas 1 x 1.80 m



Panel de obra

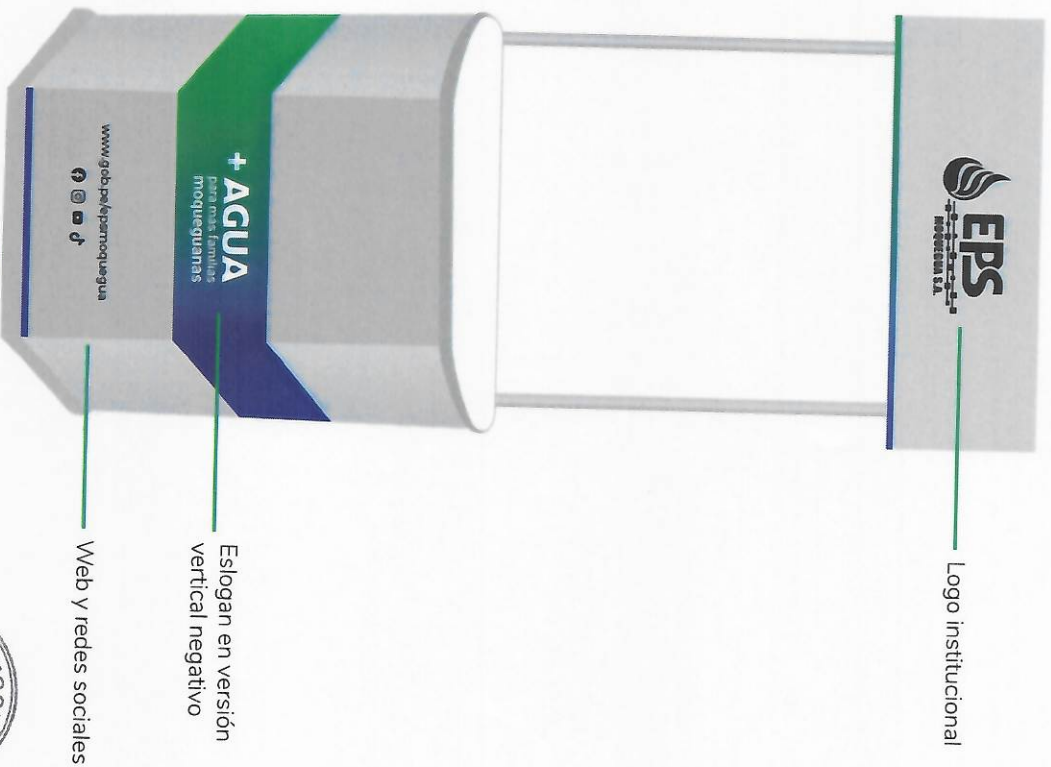
Para proyectos y obras que ejecuta el área de ingeniería de la gerencia de operaciones.

Medida recomendada:
3.60 x 2.40 m



Módulo para ferias

Para uso en ferias de difusión. El módulo muestra el logo de la empresa, el eslogan, la web y redes sociales.



Indumentaria

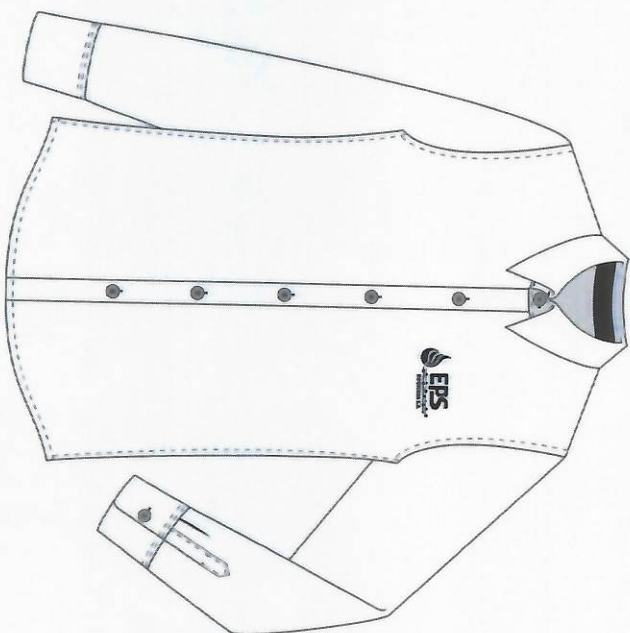
de

Camisa institucional

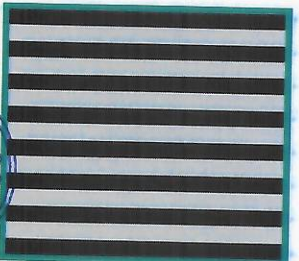
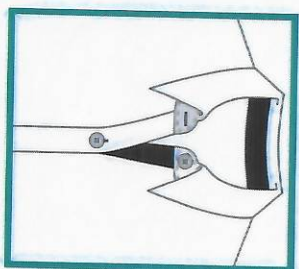
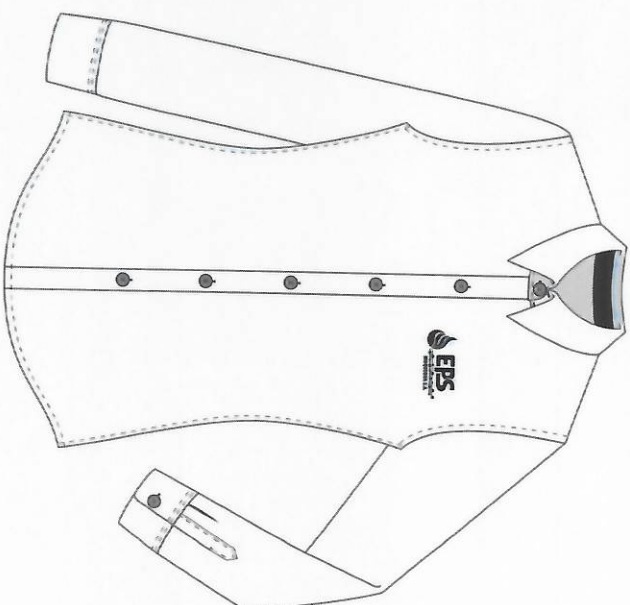
Color blanco. Las camisas y blusas institucionales de manga larga presentarán el logo en su versión principal, con estampado o bordado computarizado.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.

Hombre



Mujer



Detalle de tela rayada en reverso de cuello.

Nota: puño y línea de ojales.

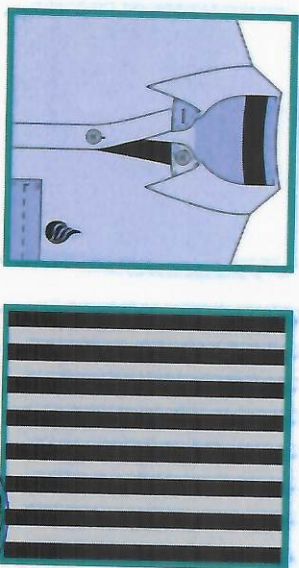
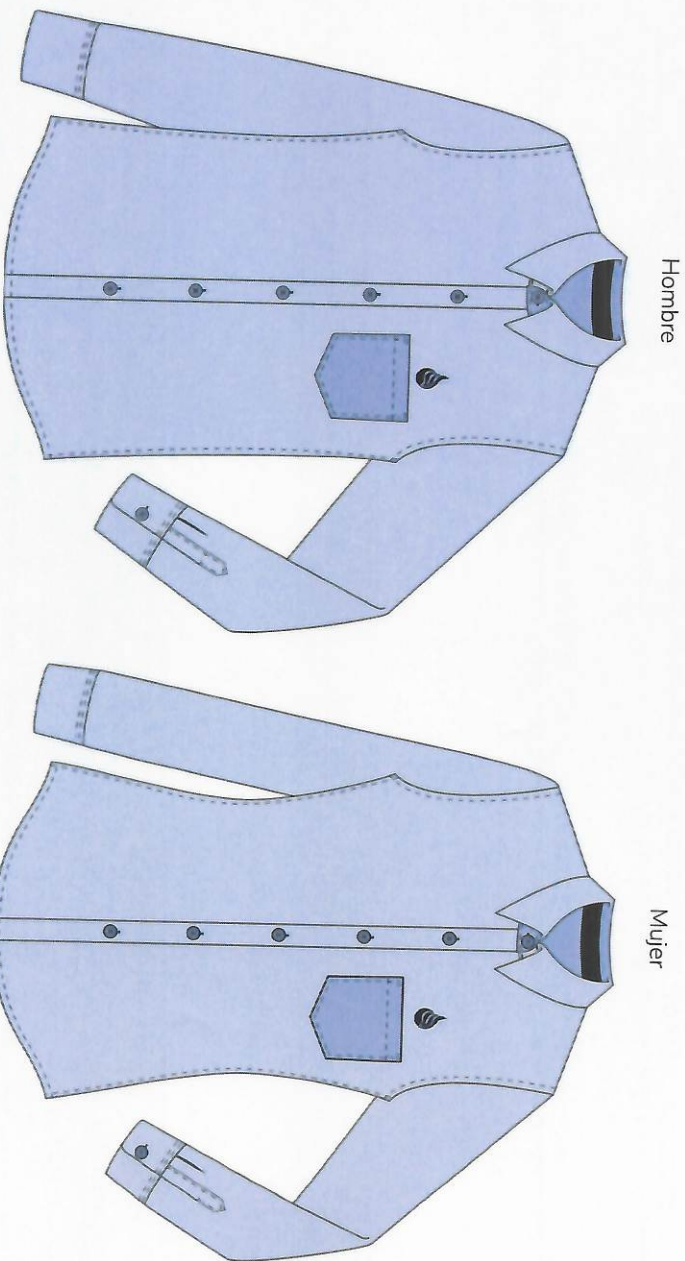


Camisa institucional alternativa

Color celeste claro, manga larga. Las camisas y blusas alternativas presentarán el isotipo con el color principal, estampado o con bordado computarizado.

El isotipo estará ubicado a la mano izquierda.

El ancho del isotipo NO debe exceder los 2.5 cm.



Detalle de tela rayada en reverso de cuello.

Nota: puño y línea de ojales.



Polo institucional

Modelo cuello camisero. Los polos institucionales se fabricarán tomando de referencia el color principal.

Material: algodón piqué.

Logo (versión negativo): estampado o bordado computarizado.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.

Hombre



Mujer



Modelo de polo para el personal administrativo y operadores de la empresa.



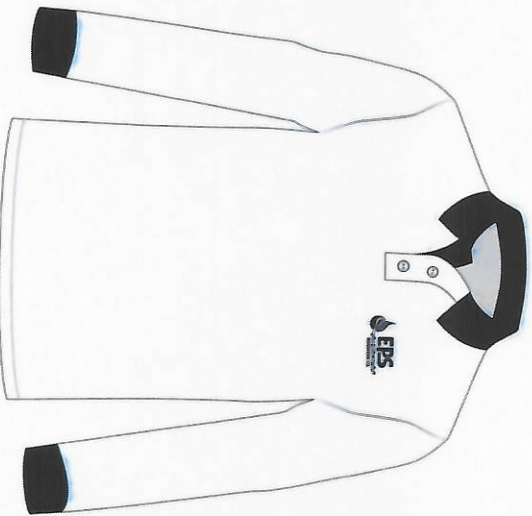
Polo institucional alternativo

Color blanco, modelo cuello camisero.

Material: algodón piqué
Logo (versión principal): estampado o bordado computarizado.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.

Hombre



Mujer



Modelo de polo para el personal dadministrativo y operadores de la empresa.



Polo para trabajos en campo

Color gris, modelo cuello camisero.

Material: algodón piqué

Logo (versión principal): estampado o bordado computarizado.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.



Polo para trabajos en campo

Modelo cuello redondo. Los polos para trabajos en campo se fabricarán tomando de referencia el color principal, y deben ser manga larga.

Presentarán el logo institucional y al otro lado el nombre del proyecto u obra.

Material: algodón

Logos: estampados o bordados y computerizados.

El ancho de los logos que van en la parte frontal NO deben exceder los 7 cm.

Hombre



Mujer



Modelo de polo para el personal de los diferentes proyectos y obras que ejecuta la empresa.



Chaleco institucional

Color azul, en combinación con gris.

Presentarán el logo institucional y el eslogan en sus versiones en negativo.

Material: Taslán con forro interno

Logos: estampados o bordados\$
computarizados.

El ancho de los logos que van en la parte frontal NO deben exceder los 7 cm.

El ancho del logo que va en la espalda no debe exceder los 22 cm.

Frontal



Espalda



Modelo de chaleco para todo el personal administrativo y operadores de la empresa.



Chaleco para Comité de seguridad

Color rojo.

Presentarán el logo institucional y eslogan en sus versiones en negativo en la parte frontal.

En la espalda, se ubica el logo de la empresa centrado.

Material: Drill

Logos: estampados o bordados computarizados.

El ancho de los logos que van en la parte frontal NO deben sobrepasar los 7 cm.

El ancho del logo que va en la espalda no debe exceder los 22 cm.

Frontal



Espalda



Casaca institucional

Color azul, en combinación con azul eléctrico.

Material: Algodón

Logos: estampados o bordados computerizados.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.



Buzo institucional

Color azul, con detalles en gris y celeste.

Material: Algodón

Logos: estampados o bordados computarizados.

El ancho del logo que va en la parte frontal NO debe exceder los 7 cm.



Casco y gorra

En ambos, el logo de la empresa se ubica al centro.

Gorra:

El modelo es unisex para personal de la empresa.

Material:

100% algodón con tratamiento UV.

Color: azul con detalles en turquesa.

Logo institucional (versión negativo) bordado en la frente.

Eslogan (versión negativo) bordado a un lado.



Para cargos de gerencia

Para operadores



Sombrero

El modelo de sombrero con protección solar es unisex para personal de la empresa.

Material:
100% algodón con tratamiento UV

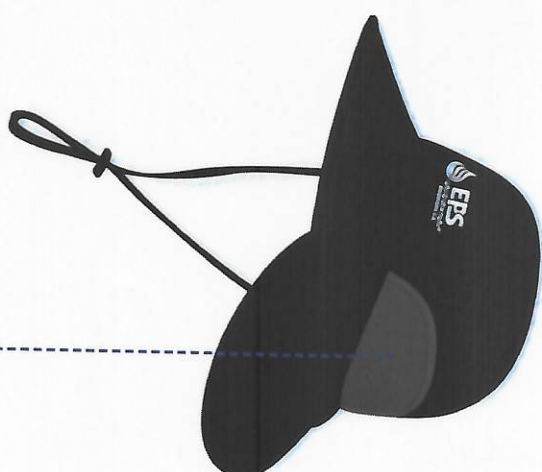
Color: azul con cortes de malla en gris.

Cordón sujetador.

Logo institucional (versión negativo) bordado en la frente.



Cortes de malla para mayor frescura



(Modelo alternativo)



Materiales promocionales

Bolsas de tela

Se presentan dos modelos, donde destacan el logo, eslogan e información de redes sociales.



Lapiceros



Anverso



Reverso



Polos

Frente



Espalda



Tomatodo

Anverso



Reverso



Llavero

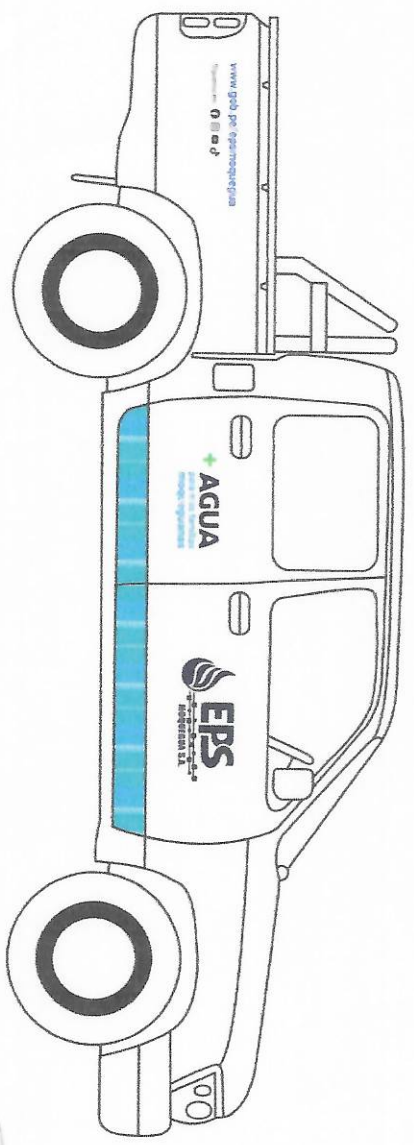
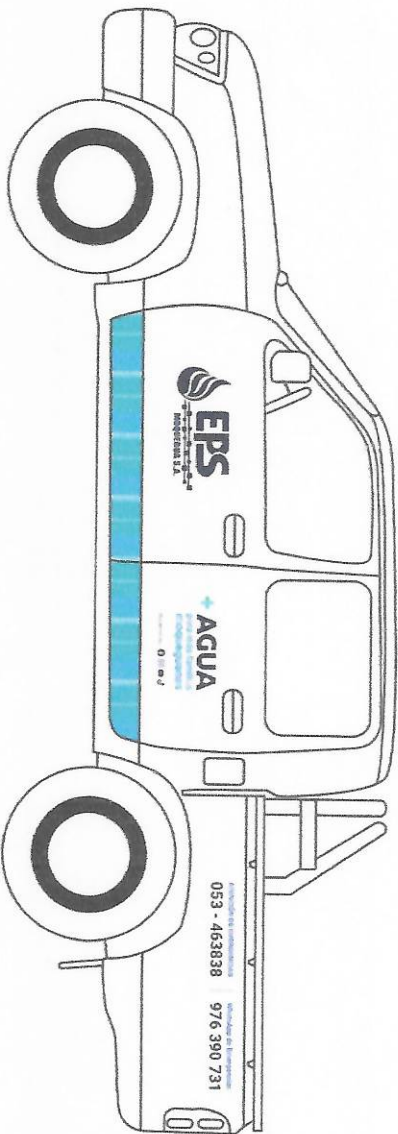


Vehículos

F.

Camioneta

El rotulado y distribución de logos se aplicará tal como se muestra en la imagen.



Cisterna

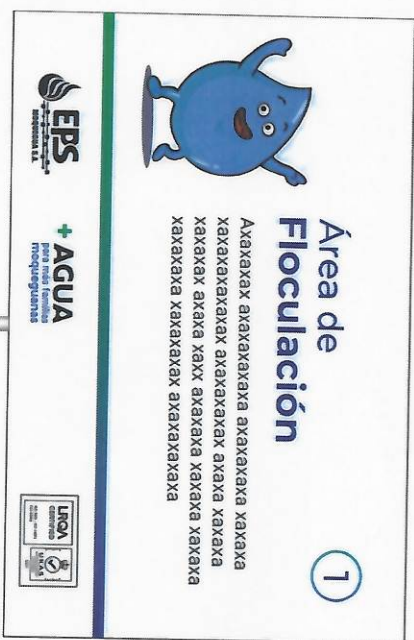
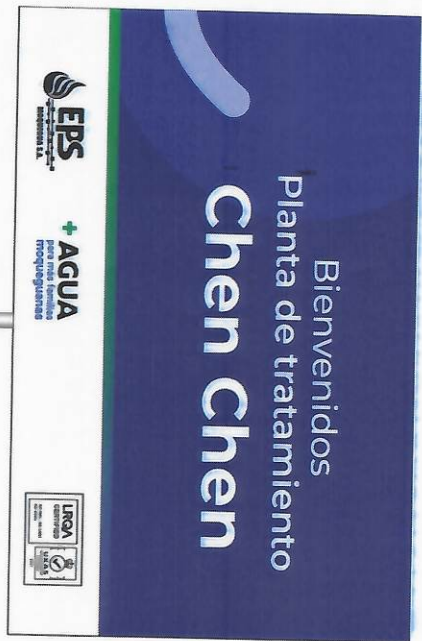
El rotulado y distribución de logos se aplicará tal como se muestra en la imagen.



Señalética

He

Plantas de tratamiento



Panel señalético

Oficinas de Administración

- < Logística
- < Tesorería
- < RR.HH
- < Contabilidad

EPS + **AGUA**



Letreros de oficinas



